Сеник Татьяна Александровна

Подписано цифровой подписью: Сеник Татьяна Александровна
Дата: 2021.08.17 17:37:09 +03'00'

МБДОУ № 120 «Детский сад общеразвивающего вида»

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ № 120
_____ Болдырева
_____

Утверждаю
Заведующая МБДОУ №120
_____ **Сеник Т.А.**
58-О от 14.12.2020 г.
_____

Принято
На заседании педагогического совета
МБДОУ № 120
Протокол № 6
От 14.12.2020 г
предс. Нем Нестеренко Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для развития и содержания материально-технической базы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №120 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников» (далее МБДОУ№120 «Детский сад общеразвивающего вида»).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ, статья 582;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ;
- Письмом Министерства образования РФ "О внебюджетных средствах образовательных учреждений" от 15.12.1998 №57.
- Уставом МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.2. Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований.

В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Согласно статье 1 Федерального Закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» «под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передача гражданам или юридическим лицам имущества, в

том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки”.

Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

1.4. **Благотворители -** лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

1.5. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

1.6. **Добровольцы -** граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

1.7. **Благополучатели**– лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.8. Для содействия образовательной деятельности Учреждения дополнительные внебюджетные финансовые средства и пожертвования должны перечисляться на счет Учреждения.

1.9. Под пожертвованиями понимаются добровольные денежные взносы родителей или законных представителей воспитанников, иных физических и юридических лиц с указанием цели назначения взноса.

1.10. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств

физических лиц не является благотворительной. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

1.11. Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований физических лиц и юридических лиц, направленных на следующие цели развития Учреждения:

– улучшение материально-технической базы Учреждения,

– повышение качества образовательного процесса,

– ведение уставной деятельности.

1.12. Улучшение материально - технической базы Учреждения включает в себя:

– приобретение строительных и технических материалов и оборудования,

– ремонт помещений МБДОУ №120,

– эстетическое оформление Учреждения,

– благоустройство территории,

– проведение оздоровительных мероприятий;

– эстетическое оформление помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание компьютеров, мультимедийного оборудования, оргтехники, обеспечение безопасности;

– приобретение мебели, костюмов, игрушек и игровых пособий, канцтоваров, хозяйственных материалов, средств дезинфекции.

– Оплата компьютерных программ, интернет ресурсов для обеспечения деятельности ДОУ.

1.13. Повышение качества образовательного процесса, включает в себя:

– приобретение компьютеров, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники;

– обеспечение экспертизы инновационных и оздоровительных программ,

– осуществление опытно - экспериментальной и инновационной деятельности,

– приобретение книг, дисков, программ, учебно-методических и наглядных пособий, игрового оборудования, призов, медалей, грамот,

– оплата подписки на необходимые издания периодической литературы для работы специалистов.

1.14. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: Дарения (ст. 572 ГК РФ) и Пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

1.15. По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу…” (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

1.16. Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

1.17. Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

1.18. С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

1.19. Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ)

1.20. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

1.21. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

1.22. Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

1.23. Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований. (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

1.24. Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг подтверждается актами или иными документами.

1.25. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

1.26. Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается руководителем МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.27. Администрация ДОУ вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательной организации с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2. Порядок приема имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований

2.1. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

2.1.1. Заключение договора дарения.

2.1.2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения) Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта приема-передачи, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

2.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований**,** должны поступать на лицевой счет МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

2.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

2.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

2.5. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

2.6. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников - могут быть внесены в виде денежных взносов, перечисляемых родителями (законными представителями) на счет МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» по безналичному расчету.

2.7. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» и при заключении договора между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» (договор пожертвования).

2.8. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

2.9. Наличие в МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований.

3.1. Администрация МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся перед родительской общественностью не реже одного раза в год на совместном собрании с родительской общественностью, и ежеквартально на информационных стендах ДОУ.

Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с назначенным взносом. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то Учреждение вправе направлять их на указанные в пункте 1.11. цели.

3.2. Использование привлеченных средств в ДОУ должно осуществляться на основе подтверждающих документов (смета расходов, трудовые соглашения, акты выполненных работ, товарно-кассовых документов и т.д.).

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований поступивших на счет Учреждения: на увеличение фонда оплаты труда работников, оказание материальной помощи.

3.4. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения с учетом «Программы развития ДОУ», в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с родительской общественностью.

4. Порядок принятия и срок действия Положения

4.1. Данное Положение согласовывается с первичной профсоюзной организацией МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида», рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующей МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида»

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

4.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается заведующей МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» после согласования с профсоюзом ДОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5. Заключительные положения

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

5.2. Заведующая МБДОУ №120 «Детский сад общеразвивающего вида» несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ.

«Утверждено»

Приказом МБУДО «Многопрофильный

центр дополнительного образования детей»

№ 163 от «11» сентября 2015г.

Директор _____О.Б. Тарануха

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ.

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации «Об образовании»; Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (согласно Федеральному закону от 11.08.1995 № 135-ФЗ “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” (в ред. от 23.12.2010)

1.2. Добровольным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставление услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Пожертвование работ и услуг означает “пожертвование права требования” (п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса РФ; далее – ГК РФ).

2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц направляются только на цели, для которых они привлечены.

2.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются:

- по добровольному решению физических и (или) юридических лиц.

2.3. Пожертвования могут привлекаться исключительно на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.

2.4. Родительская общественность МБУДО «МЦДОД» может:

Во – первых, использовать институт представительства.

Согласно гражданскому праву одно лицо может действовать за счет и от имени другого лица. Родителям достаточно доверить это отдельным лицам, членам родительского комитета, работнику Центра (как физическому лицу, но не в качестве работника – представителя МБУДО «МЦДОД»).

Родители доверяют право на приобретение определенного имущества, работ, услуг и впоследствии безвозмездно передать от их же имени приобретенное Учреждению (как пожертвование на определенные цели).

Во – вторых, оформить подобные отношения можно через институт доверенности.

Доверенность в данном случае оформляет договор поручения. Родители (доверители) поручают иному родителю или любому другому лицу (поверенному) тем или иным образом (купить то или иное имущество, оплатить те или иные работы или услуги, заключив договор в пользу МБУДО «МЦДОД») и затем передать имущество, результат работ или услуги МБУДО «МЦДОД». При этом все действия осуществляются от их имени и за их счет.

В – третьих, если родители достаточно часто поддерживают МБУДО «МЦДОД», то члены инициативной группы, работающие от их имени, могут заключить между собой договор о совместной деятельности. Это будет договор о совместной благотворительной деятельности участников, направленной на улучшение имущественной обеспеченности уставной работы МБУДО «МЦДОД».

После принятия решения о пожертвовании родительским комитетом составляется смета расходов, с указанием наименования, суммы, количества материалов. Если пожертвование является оплатой услуг, то должен составляться акт выполнения работ (оказание услуг). Назначается ответственный, который по результатам выполненных работ (услуг) отчитается перед родителями с представлением подтверждающих документов в сроки, указанные в протоколе.

2.5. Директор Учреждения доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

2.6. Добровольные пожертвования от физических или юридических лиц принимаются по заявлению или составляется договор пожертвования.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И УЧЕТА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

3.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет Учреждения через отделения банка.

3.2. Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются к учету по заявлению, а затем составляется акт .

3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении от физического и (или) юридического лица оказывающего добровольное пожертвование.

3.4. Добровольные пожертвования в виде выполнения работ, оказания услуг принимаются родительским комитетом по заявлению и акту выполненных работ (услуг).

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться Строго в соответствии с назначенным взносом.

4.2. Использование привлеченных средств в МБУДО «МЦДОД» по решению родительского комитета должно осуществляться на основе подтверждающих документов (смета расходов, трудовые соглашения, акты выполненных работ, товарно-кассовых документов и т.д.).

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований поступивших на счет Учреждения: на увеличение фонда оплаты труда работников, оказание материальной помощи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований поступивших на счет Учреждения несет директор Учреждения. В студии раннего развития «Радуга» председатели родительского комитета.

5.3. Председатель родительского комитета совместно с администрацией МБУДО «МЦДОД», отчитывается на родительских собраниях в группах о поступивших денежных средствах, как на счет МБУДО «МЦДОД».

О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТИ В МБУДО «МЦДОД».

На сегодняшний день вопрос о пожертвованиях в дополнительном образовании актуален как никогда. Многие родители задают один и тот же вопрос, законно ли это?

Добровольные пожертвования являются одним из видов благотворительной деятельности. Благотворительной деятельностью, согласно Федеральному закону от 11.08.1995 № 135-ФЗ “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” (в ред. от 23.12.2010), является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче денежных средств и оказанию иной поддержки.

Благотворители вправе самостоятельно определять цели и порядок использования своих пожертвований. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования. Все пожертвования, полученные в виде денежных средств, должны зачисляться на лицевые счета Учреждений.

Основными принципами благотворительности являются “добровольность” и “беспрепятственность”. Человек волен распоряжаться своими доходами, только он может решать, что с ними делать.

Поэтому, дорогие родители, обращаем Ваше внимание, что никто не имеет права требовать у Вас деньги на какие-либо нужды. Термин “должен” здесь неуместен.

Решения родительского комитета носят рекомендательный характер как для администрации нашего МБУДО «МЦДОД», так и для всех родителей.

Требования об оказании материальной или иной помощи в принудительном порядке незаконны.

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Руководящим принципом, закрепленным в международном праве и российском законодательстве, является положение о том, что ребёнок должен расти на попечении и под ответственностью своих родителей в атмосфере любви, моральной и материальной обеспеченности.

Согласно ст. 61 Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ родители имеют равные права и несут равные обязанности в отношении своих детей (родительские права).

В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ родители имеют право и обязаны воспитывать своих детей.

Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей.

Они обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

Родители имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.

За невыполнение или ненадлежащее выполнение родительских обязанностей, а также за совершение правонарушений в отношении своих детей родители несут административную, уголовную и материальную ответственность.